

DOHODA

č. 06/§12/2014/ZV

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec uzatvorená podľa §51 Občianskeho zákonníka s poukázaním na § 12 ods. 3 písm. b) bod 4 zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „dohoda“).

Účastníci dohody**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Zvolen**Sídlo **J. Jiskru 249/6, 960 09 Zvolen**Zastúpený riaditeľom **Mgr. Milanom Beľom**IČO **37949560**Bankové spojenie **Štátna pokladnica** číslo účtu (IBAN): **SK69 8180 0000 0070 0012 9260**
(ďalej len „úrad“)

a

Obec, rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec,**Obec Sebechleby**Sídlo **Sebechleby 1, 962 66**V zastúpení **starosta obce Sebechleby – Martin Schvarc**IČO **00 320 226**Bankové spojenie **VÚB a.s.** číslo účtu (IBAN): **SK54 0200 0000 0000 0312 4412**
(ďalej len „organizátor“)**u z a t v á r a j ú**

túto dohodu.

Článok I**Preambula**

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácností, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Článok II**Predmet dohody**

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec,

(ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov plnoletého uchádzača

o zamestnanie, ktorý je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (ďalej len „UoZ“).

Článok III

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje, na účely organizovania aktivačnej činnosti v zmysle tejto dohody, poskytovať obci údaje o UoZ, ktorí majú v obci trvalý pobyt. Úrad je povinný poskytovať uvedené údaje v mesačných intervaloch, písomne alebo elektronicky, najneskôr do 10 dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na aktivačnej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok IV

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od **01.11.2014** do **31.12.2014** pre **1 UoZ** pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je **najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne**.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti: **obec Sebechleby**

Druh aktivačnej činnosti: **kosenie, úprava a upratovanie verejných priestranstiev, pomocné práce na stavbách realizovaných obcou, likvidovanie nelegálnych skládok odpadu, pomocné práce pri narábaní so separovaným odpadom, dozor pri dochádzke žiakov do a zo školy, a iné pomocné práce realizované obcou**

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou č.1 a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.
4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.

5. Organizátor sa zaväzuje viesť dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať mesačne úradu, vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca. **Denná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora.** Účast' UoZ na vykonávaní aktivačnej činnosti potvrdzujú UoZ svojim vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor.

Článok V Skončenie dohody

1. V prípade ak, organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.
2. Dohodu možno ukončiť na základe písomnej dohody účastníkov konania.
3. Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov obdrží 1 vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou.

Vo Zvolene dňa 16.10.2014


.....
Martin Schvarc
podpis starostu obce Sebechleby



URAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ
A RODINY ZVOLEN
J. Jiskru 248/6
960 09 Zvolen
-50

.....
Mgr. Milan Beľa
riaditeľ UPSVR Zvolen

Denné časové vymedzenie

deň	Pondelok	Utorok	Streda	Štvrtok	Piatok
ukazovateľ	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)		8:00-16:00	8:00-16:00		
počet zaradených UoZ		1	1		